



COMUNE DI GONNOSNÒ

PROVINCIA DI ORISTANO

Ufficio Servizio Sociale Professionale

Via Oristano, 30 - 09090 GONNOSNÒ

P.I. 00069670958

E-mail: protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it

☎ 0783/931678 📠 0783/931679

L.R. 1/2011 – Art. 3 – 3bis – L.R. 12/2011 - Art. 18 - Comma 31 – Misure di sostegno dei piccoli comuni –Delibera della G.R.S. n. 48/38 del 01.12.2011 –Misure attuative

BANDO

VISTA la Delibera della Giunta Comunale n. 19 del 26/02/2014 avente per oggetto “L.R. 12/2011 - ART. 18 - COMMA 31 - MISURE DI SOSTEGNO DEI PICCOLI COMUNI PER IL RIEQUILIBRIO ANAGRAFICO, INSEDIATIVO ECONOMIE 2012 - DIRETTIVA ATTUATIVA”, che prevede la seguente direttiva:

Per l’assegnazione di contributi a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 30.000 a beneficiario, per l’acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti a un piccolo comune, impegnandosi a non modificarla per dieci anni

-

VISTA la determinazione n 21 del 28/02/2014 che approva i bandi e indice la pubblica selezione per l’assegnazione dei contributi ai privati previsti dalla normativa richiamata;

DISPONIBILITA' €. 2.629,00

VISTA la L.R. n.1/2011 che stabilisce, all’art. 3 bis , comma 4 lett. a), al fine di sostenere il riequilibrio insediativo ed il recupero dei centri abitati, sono concesse le seguenti agevolazioni:

a) un contributo a fondo perduto, fino ad un massimo di euro 30.000 a beneficiario, per l’acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti a un piccolo comune, impegnandosi a non modificarla per dieci anni;

- **A)** Provvedere a pubblicare bando, entro il 28/02/2014, per la concessione dei benefici per assegnare contributi a fondo perduto per l’acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti a un piccolo comune;
- **B)** destinare le risorse di cui sopra per l’acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono nel comune di Gonnosnò la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, con l’impegno di non modificarla per dieci anni. Nel caso di più richieste si darà la precedenza nell’ordine: ai nati nel Comune di Gonnosnò, ai coniugati con nativi di Gonnosnò, alle giovani coppie sposate, ai richiedenti con la situazione reddituale più bassa

VISTA la determinazione n. 94 del 21/12/2012 che approva il bando e indice la pubblica selezione per l’assegnazione dei contributi ai privati previsti dalla normativa richiamata;

Rende noto

Con decorrenza dal **28/02/2014** e fino al giorno 31/10/2014 sono aperti i termini per la presentazione delle istanze finalizzate a concorrere all'assegnazione dei contributi di cui al piano approvato con la citata deliberazione G.C. n. 19 del 26/02/2014.

Il bando dovrà essere in pubblicazione dal 28/02/2014 al 29/03/2014;

La concessione del finanziamento avverrà sulla base della posizione assunta dai richiedenti nella graduatoria di merito, seguendo l'ordine decrescente.

Art.1 Finalità

Il Comune di Gonnosnò intende realizzare un intervento volto a favorire il riequilibrio insediativo indirizzato ai nuovi cittadini e alle giovani coppie che hanno trasferiranno nel corso del 2014 o trasferiranno entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, la residenza a Gonnosnò da un Comune con oltre 5.000 abitanti;

Art.2 Azioni e servizi finanziati

L'Amministrazione Comunale finanzia n. 1 intervento, utilizzando il finanziamento di € 2.629,00 oltre alle eventuali economie dell'altra linea ovvero una somma inferiore nell'ipotesi si registrino maggiori nascite rispetto alle disponibilità stanziare nel Fondo, soggetti privati assegnando contributo a fondo perduto per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione

Art.3 Soggetti ammessi a richiedere il contributo

Sono ammessi i beneficiario che presentano istanza per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione in favore di coloro che trasferiscono la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti a un piccolo comune, impegnandosi a non modificarla per dieci anni

I soggetti beneficiari sono individuati con priorità nelle giovani coppie che:

- non abbiano superato il 5° anno di matrimonio;
- hanno trasferito nel corso del 2014, o trasferiranno entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, la residenza a Gonnosnò da un Comune con oltre 5.000 abitanti;
- che entro la data del 28/02/2014 abbiano avviato la procedura per l'acquisto, la costruzione e la ristrutturazione di immobili da destinarsi a prima abitazione.

In assenza di istanze provenienti da coppie giovani verranno assegnati i contributi previsti a favore di soggetti richiedenti che effettuano l'acquisto o la costruzione o la ristrutturazione di immobili siti nel Comune di Gonnosnò da destinarsi a prima abitazione i quali si trasferiscono nel comune di Gonnosnò la propria residenza da un comune con popolazione superiore a 5.000 abitanti, con l'impegno di non modificarla per dieci anni.

Art. 4 Soggetti esclusi

Soggetti esclusi dai contributi coloro che:

- non rientrano nelle tipologie menzionate all'art. 3 del presente bando;
- presentino la domanda oltre il termine indicato nel presente bando;
- non si impegnino a perfezionare l'intervento edilizio e/o l'acquisto dell'immobile entro il 30.10.2014;

Art. 5 Termini e modalità di presentazione dell'istanza di contributo

La modulistica della domanda è disponibile presso:

- il Sito internet del Comune di Gonnosnò: www.comune.gonnosno.or.it
- gli uffici comunali;

La domanda, corredata della documentazione richiesta (di cui all'art. 6) e redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Comune di Gonnosnò, Via Oristano n. 30, 09090 – GONNOSNO' (OR) e inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure consegnata a mano al Protocollo dell'Ente, entro e non oltre, a pena di inammissibilità, il **31/10/2014**.

Il plico, contenente la documentazione suindicata, dovrà essere chiuso e recare la dicitura "Interventi per il riequilibrio insediativo –Economie Annualità 2012" - lo stesso deve, inoltre, contenere l'indicazione del mittente.

Il mancato rispetto delle formalità di cui al presente articolo comporta l'esclusione della domanda.

Art. 6 Documentazione richiesta

Il plico deve contenere, secondo quanto indicato all'art.5, i seguenti documenti, redatti utilizzando i moduli allegati al presente bando:

1. Domanda formale di concessione di contributo, sottoscritta in calce dal richiedente, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del titolare o del rappresentante legale;
2. Compromesso di vendita (In caso di acquisto di immobile da destinare a prima abitazione);
3. Titolo che attesti la proprietà o il possesso dell'immobile che necessitano di ristrutturazione (nel caso di costruzione e/o ristrutturazione di fabbricati da adibire a prima abitazione).
4. Quadro economico del progetto e periodo di riferimento.

La mancata presentazione dei documenti sopra elencati ai punti: 1, 2, 3, 4, comporta l'esclusione della domanda.

Art. 8 Criteri di selezione delle iniziative

Le domande sono valutate secondo gli indicatori e i parametri sotto specificati (Totale del punteggio attribuibile: 100 punti).

INDICATORI PARAMETRI

Requisiti soggettivi:

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- età complessiva dei richiedenti fino a 55 anni – **15 punti**
- età complessiva dei richiedenti fino a 65 anni – **10 punti**
- età complessiva dei richiedenti fino a 70 anni – **5 punti**
- Matrimonio dei richiedenti celebrato da non più di 2 anni - **35 punti**
- Matrimonio dei richiedenti celebrato da non più di 3 anni - **25 punti**
- Matrimonio dei richiedenti celebrato da non più di 5 anni - **10 punti**

REQUISITI OGGETTIVI

FINO A UN MASSIMO DI 50 PUNTI

- Ristrutturazione abitazione nel centro storico - **50 punti**
- Acquisto abitazione nel centro storico - **30 punti**
- *Costruzione nuova abitazione - 20 punti*

Nota bene

A parità di punteggio varrà la seguente condizione preferenziale:

- *minore età complessiva dei richiedenti*
- *minore anzianità del matrimonio*

Art. 8 Valutazione delle istanze e approvazione della graduatoria

L'attività istruttoria e la conseguente attribuzione dei punteggi verrà effettuata entro il **10/11/2014**.

La graduatoria provvisoria è approvata dal Responsabile del Servizio e successivamente pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 10 gg consecutivi.

Tale pubblicazione equivale, a tutti gli effetti, a comunicazione ai concorrenti dell'esito della selezione.

Avverso la graduatoria provvisoria può essere proposto ricorso da parte dei soggetti partecipanti; tali ricorsi devono pervenire al protocollo dell'Ente entro il termine della pubblicazione della graduatoria.

La graduatoria definitiva, indicherà sulla base dell'attribuzione del punteggio decrescente:

- l'elenco delle richieste di contributo ammesse a finanziamento;
- l'elenco delle richieste di contributo ammissibili ma non finanziate;
- l'elenco delle richieste di contributo non ammesse.

Art. 9

Stipula del contratto

Per l'attuazione del provvedimento di ammissione al contributo l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Servizio, stipula apposito contratto con il soggetto beneficiario.

I soggetti beneficiari, entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, dovranno manifestare formalmente il loro interesse ad avviare il progetto finanziato con una comunicazione da presentare al protocollo del Comune.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario non esprima il proprio interesse entro il termine sopraindicato, sarà dichiarato decaduto e si procederà allo scorrimento della graduatoria, senza darne ulteriore comunicazione.

Art. 10 Modalità di erogazione del contributo

L'importo del contributo concesso è impegnato dall'Amministrazione comunale con specifico provvedimento emesso dal Responsabile del Servizio, dato atto che dai certificati pervenuti in esito all'istruttoria ai fini dell'accertamento sul contenuto delle dichiarazioni rese dai soggetti beneficiari non siano emersi elementi ostativi ai fini della concessione del finanziamento.

I contributi verranno erogati secondo le seguenti modalità:

- previa presentazione del compromesso di vendita (con allegato copia della dichiarazione dell'avvenuto versamento di una caparra di uguale o superiore al contributo totale che dovrà essere erogato)o della richiesta di concessione/autorizzazione a costruire: **ACCONTO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO;**
- all'atto della presentazione del contratto di vendita e/o pezze giustificative idonee (fiscalmente valide) ad attestare la fatturazione di importi uguali o superiori al contributo totale concesso: **SALDO DEL 50% DEL CONTRIBUTO COMPLESSIVO**

Art. 11 Obblighi e garanzie a carico dei beneficiari del contributo

E' fatto obbligo al soggetto beneficiario del contributo:

- di effettuare gli interventi edilizi secondo le prescrizioni delle norme vigenti;
- di rispettare le norme di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- di rispettare le condizioni minime retributive, previdenziali e assicurative, previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti;
- di favorire l'attività ispettiva da parte dell'amministrazione comunale o dei suoi incaricati presso gli immobili interessati.

Art. 12 Controllo e monitoraggio

Il Comune accerterà, la regolare esecuzione degli interventi finanziati attraverso una verifica formale e di merito.

L'accertamento formale avrà per oggetto l'attività di verifica e controllo sulla veridicità delle informazioni presentate, nonché la corrispondenza della documentazione amministrativo – contabile rispetto agli interventi dichiarati.

Sarà cura dell'Amministrazione comunale, inoltre, effettuare controlli periodici allo scopo di verificare lo stato di attuazione del progetto, nonché verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 13 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Graziella Piras.

Art. 14 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di legge applicabili in materia, nonché alle norme del Codice Civile.

Gonnosnò, 28/02/2014

Il Responsabile del Servizio
F.TO A.S. Graziella Piras